

COMPTE RENDU DE CONSEIL D'ECOLE - Année scolaire 2018/2019

Ecole : ...Goussainville..... Commune :GOUSSAINVILLE.....

Date :08/11/2019..... Conseil d'école n° ...1....

Participants (nom et qualité)

- | | | |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| - Mme PINGAUX PE | - Mme GUILBERT RPE | - M CADOT Maire |
| - Mme PORQUIER HOCDE PE | - Mme HOTOMME RPE | - Mme MOULIN Adjointe |
| - Mme CRELEY PE DIR | - Mme CHALUMEAU RPE | - Mme JANOT MORIN |
| - Mme RIVOALEN PE | - Mme LE PRIGENT RPE | |
| - Mme BORDIER PE | - Mme LEGUELINEL RPE | |
| - Mme CLEMENT PE | | |
| - M LE GOFF PE | | |

Absents excusés :

Absents :

ORDRE DU JOUR :

- Constat d'école : effectifs et répartition
- RASED/AVS
- Elections des représentants de parents d'élèves
- Vie de l'école, projets
- Vote du règlement intérieur
- Présentation du projet d'école
- Sécurité
- Travaux, matériel
- Services péri-scolaires : cantine, car, garderie
- Bilan de la coopérative
- Questions diverses

Points de l'ordre du jour posant encore problème à l'issue du conseil d'école :

-
-
-
-

Relevé de conclusions au verso

Vote du règlement intérieur : adopté à l'unanimité.

Le nouveau règlement sera distribué à tous les élèves dans leur cahier de correspondance. Les responsables légaux des enfants doivent en prendre connaissance et le signer, signe de leur approbation.

6. Présentation du projet d'école

Trois axes principaux autour desquels s'articulent prioritairement les projets scolaires et apprentissages.

- Environnement et réalité de l'école
- Climat scolaire
- Culture et patrimoine local

7. Sécurité

Exercices d'évacuation en cas d'incendie réalisés le 26/09/19 en école élémentaire et maternelle.

Exercice faisant intervenir le PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité) des élèves a été réalisé le 10/10/19.

8. Travaux, matériel

Remerciements à la mairie pour son investissement matériel, financier et humain envers l'école.

Chaque classe de l'école est équipée d'un VPI (Vidéo Projecteur Interactif). Certains murs repeints, réaménagement du bureau de direction, aménagement de la cour (entrée par le portillon en bois) et ouverture de la nouvelle classe de maternelle.

9. Services péri-scolaires : cantine, car, garderie

Remerciements de la mairie envers l'équipe enseignante et les Représentants de parents d'élèves pour leur investissement envers les enfants.

Intégration d'un nouveau membre à l'équipe périscolaire: Mme Carine Charlanne.

Projet d'insonorisation de la cantine.

10. Bilan de la coopérative

4046.29 euros disponibles.

(1386.29 euros début septembre + 1660 euros de dons + 1000 euros reversés par l'APEG)

Remerciements aux familles ayant fait un don à la coopérative scolaire, qui permet le financement de matériel, d'interventions ou de sorties liés aux projets scolaires.

Dons de 11.90 euros en moyenne par élève.

11. APE

19 adhérents à l'APEG 28 (Association de Parents d'Elèves) qui œuvre à l'organisation de manifestations et qui verse régulièrement des fonds à l'école afin d'accompagner l'équipe enseignante dans leurs différents projets.

Le café d'accueil (le jour de la rentrée) a été une réussite.

258.30 euros de bénéfice suite à la vente Mistral (reversés intégralement à l'école afin de financer l'achat de matériel de sport).

Une vente de chocolats de Noël est en cours.

Divers projets sont à l'étude :

Projet Arbre de Noël (vente des objets confectionnés par les enfants) le 20/12/19.

Ateliers de Noël pour enfants et pour parents.

Projet de vente d'objets initiative début 2020.

Projet d'un « après-midi sportif » pour toute l'école.

Kermesse le 27/06 (sous réserve de volontaires pour l'installation, le rangement et la tenue des stands).

L'équipe enseignante adresse ses remerciements aux membres de l'APEG et aux parents aidant lors des diverses manifestations, pour leur investissement. Pour rappel, toute participation est la bienvenue et la condition nécessaire à la réussite des projets initiés par l'APEG.

Remarques et suggestions éventuelles de l'IEN